

«Жылалды» № 8 орто мектеби

**Билим сапатын
баалоонун ички
системасы
боюнча
жобосу**



У. Эшенкулова
2021-ж

Өзгөн районуна караштуу “Жылаалды” № 8-орто мектебинин ББ сапатын баалоонун ички системасы боюнча ЖОБОСУ

1. Жалпы жобо

1.1 жобо төмөнкү нормативдик документтердин негизинде иштелди.

1.2 Жобо мектептин ББ сапатын ички баалоонун максатын, милдеттерин , принциптерин , уюштурууну жана ишке ашуусун аныктайт.

2. ББ сапатын баалоонун ички системасынын максаттар, милдеттери жана принциптери :

2.1. ББ сапатынын баалоону ички системасынын максаттары:

* Мектепте ББ сапатына таасир берүүчү эзгерүүлөрдү учурунда байкоо жана факторлорду аныктоону камсыздоо ББ абалын контролдоо жана диагностикалоонун бирдиктүү системасын түзүү; Мектептеги ББ системасынын иштеши жана энигүүсү анын деңгээлине таасир этүүчү себептерди жана эзгерүү тенденциялары боюнча объективдүү маалымат алуу;

* ББ сапаты боюнча окуу процессинин бардык катышуучуларына жана

коомчулукка так (достоверный) маалымат берүү;

2 ББ өнүктүрүү боюнча өз учурунда жана негиздүү чечимдерди кабыл алуу

* Мектептин ББ системасынын эңгүүсүн пргноздо.

2.2 ББ сапатын баалоо системасын түзүүдөгү милдеттер:

* Мектептин иш аркетинин натыйжасын жана өнүгүү абалын өздүк баалоо жана изилдөө;

* ББ сапатына позитивдүү жана негативдүү таасир этүүчү факторлорду аныктоо;

* ББ сапатынын критерийлерин бирдей түшүнүүнү жана аларды өлчөө мамилесин калыптандыруу;

* ББ сапатын баалоодо тиешелүү бардык маселелерди мазмундуу так сабаттуу баалоо үчүн мугалимдердин квалификациясын жогорулатуунун жолдорун табуу ага жетишүү;

* ББ сапатын өздүк баалоо боюнча мектептин сатистикалык жана ББ сапатынын мониторингдик базасын уюштуруу;

* ББ сапатын баалоонун негизги максатын натыйжалуу ишке ашырууга мүмкүнчүлүк түзүүчү, өлчөнүүчү көрсөткүчтүн системасын калыптандыруу ;

* ББ процессин ишке ашырууда шарттардын мамлекеттик талаптарга дал келүү деңгээлин аныктоо ;

* Сапаттуу ББгө жетишүүнү камсыздоо ;

* Окуучулардын билим алуудагы жетишкендигинин жекече деңгээлин баалоо ;

* ББ сапатын мониторингдик изилдөөсүнүн мамлекеттик жана социалдык стандарттарга дал келүү деңгээлин аныктоо ;

* Педагогдордун стимулдук төлөм боюнча рейтингин аныктоо жана бул маселеге так объективдүү чечимдерди чыгарууга жетишүү;

- ББ сапатын өздүк баалоо боюнча мектептин статистикалык жана ББ сапатынын мониторингдик базасын уюштуруу;
- ББ сапатын баалоонун негизги максатын натыйжалуу ишке ашырууга мүмкүнчүлүк түзүүчү, өлчөнүүчү көрсөткүчтүн системасын калыптандыруу;
- ББ процессин ишке ашырууда шарттардын мамлекеттик талаптарга дал келүү деңгээлин аныктоо;
- Сапаттуу ББге жетишүүнү камсыздоо;
- Окуучулардын билим алуудагы жетишкендигинин жекече деңгээлин баалоо;
- ББ сапатын мониторингдик изилдөөсүнүн мамлекеттик жана социалдык стандарттарга дал келүү деңгээлин аныктоо;
- Педагогдордун стимулдук төлөм боюнча рейтингин аныктоо жана бул маселеге так, объективдүү чечимдерди чыгарууга жетишүү;
- Мектептеги ББ башкарууга коомчулуктун катышуусуна жетишүү.

2.3 ББ сапатын баалоодогу негизги принциптер:

- ББ сапаты боюнча маалыматтардын объективдүүлүгү, негиздүүлүгү, далилдүүлүгү толук камтылышы, системдүүлүгү;
- Айрым окуучулардын окуусу, тарбияланышы, жекече өзгөчөлүгү, социалдык абалы ж.б. маселелер боюнча ББ сапатына талаптардын жана нормалардын реалдуулугу;
- ББ сапатын баалоо процедурасынын ачыктыгы, айкындуулугу;
- Ар бир окуучунун объективдүү критерийлердин негизинде ишинин натыйжаларынын өздүк анализиндеги, өздүк баалоосундагы тактык;
- ББ сапатынын жана натыйжасынын көрсөткүчтөрүн аныктоодо биринчи маалыматтык булактарды оптималдуу пайдалануу;
- Маалыматтарды топтоодо, аларды өлчөөдө, анализдөөдө жана түшүнүүдө, талкуулоодо туура кабыл алуу даярдыктын болушу;
- Мектепте ББ сапатын баалоо процедурасында молралдык-этикалык нормаларды сактоо.

3. ББ сапатын баалоону уюштурууда ички системанын дасыктык структурасы:

3.1 Уюштуруучу структура ички мектептик баалоону, ББ сапатын эксперттөөнү, алынган натыйжаларды талкуулоону жүргүзөт. Аларга мектеп администрациясы, педагогикалык кеңеш, мектептик усулдук кеңеш, предметтик мугалимдер, убактылуу структура болгон кичи педагогикалык кеңеш, комиссиялар ж.б киришет.

3.2 Мектеп администрациясынын милдеттери:

- Мектептин ББ сапатын ички баалоонун системасын локалдык жоболордун негизинде баалоону мектеп директорунун буйругу менен уюштурат жана алардын аткарылышын контролдойт;

- Мектептин ББ сапатын баалоону өнүктүрүү боюнча иш чараларды иштеп чыгат, сунуштарды киргизет, баалоо иштерине катышат: –
- ББ программаларынын негизинде мектепте ББ сапаты боюнча контролдук баалоо процедурасынын мониторингдик, социалдык, статистикалык изилдөөлөрдү камсыздайт;
- Мектептеги ББ сапатын мониторингдөө системасын, маалыматтарды топтоо, иштеп чыгуу, сактоо, жалпы абал жана өнүгүү динамикасынын маалыматын уюштурат;
- ББ сапатын баалоо боюнча маалыматтарды изилдөөнү уюштурат;
- Мектеп кызматкерлеринин жана коомдук эксперттердин контролдук баалоону өткөрүү процедурасына мектепте шарт түзөт;
- ББ сапатын баалоонун жыйынтыктары боюнча райондук ББ бөлүмүнө отчет тапшырууну камсыздайт. ББ сапатын баалоонун жыйынтыктары боюнча маалыматтык-аналитикалык материал даярдайт (окуу жылындагы иштердин анализи, мектеп директорунун доклады, мектептин өздүк диагностикасынын отчету);
- ББ сапатын баалоонун анализдик корутундусунун негизинде ББ сапатын өнүктүрүү боюнча жетектөөчү чечимдерди чыгарат.

3.3 Мектептин усулдук бирикмесинин мугалимдери:

- Билим берүү сапатын баалоонун усулун иштеп чыгууга катышат. Мектептин өнүктүрүүнүн динамикасын жана абалын мүнөздөгөн көрсөткүчтөрдүн системасын иштеп чыгууга катышат.
- Мектептин педагогдорунун ишмердүүлүгүнүн кесиптик жыйынтыктары – баалоонун критерийлерин иштеп чыгууга;
- Коомдук эксперттерге жана кызматкерлерге контролдук-баалоо процедурасын жүргүзүү жана аларды даярдоого жардамдашат.
- Окуучулардын аттестациясынын жыйынтыгына, мазмунуна экспертиза жүргүзөт жана жакшыртуу үчүн сунуштарын берет.
- Мектептин деңгээлиндеги билим сапатынын жыйынтыгынын негизинде башкаруучулук чечим кабыл алуу боюнча мектеп администрациясына сунуштарды даярдайт.

3.4 Мектептин педагогикалык кеңеши:

- Мектептин ББ системасын өнүктүрүүнүн стратегиялык багыттарын аныктоого жардамдашат.
- Мектептин билим сапатын баалоо системасынын негизги пайдалануучуларынын маалыматтык талаптарын калыптандырууга катышат.
- Мектептин ББ системасынын өнүгүү динамикасын жана абалын мүнөздөгөн көрсөткүчтөрдү талкуулоого катышат.
- Мектептин окуу процессиндеги билим сапатынын жыйынтыгын чыгаруу үчүн экспертиза жүргүзүүгө катышат, мектептин локалдык актыларынын негизинде аларга стимулдук төлөмдөрдү бөлүштүрүүгө катышат.

- Интерактивдүү сурамжылоо жана ата-энелерден же мыйзамдуу өкүлдөрдү анкетирлөө менен, мектептин ата-энелер, коомдук уюмдар-үчүн ар дайым ачыктыгын баалоо.

4.3 Тарбия иштеринин сапатын баалоо процедурасынын мазмуну төмөнкүлөрдү камтыйт:

- Тарбия процессине педагогикалык кызматкерлердин жана ата-энелердин тартылуу деңгээли.
- Тарбия иштерин жана класстан тышкаркы иштерди пландаштыруу сапаты.
- Окуучулардын талаптарына жана кызыгууларына шайкеш келген иш аракеттер мазмунунун камтылышы.
- Тарбия процессине окуучулардын жана алардын ата-энелеринин канааттангандыгы.
- Окуучулардын тарбиялуулугунун деңгээлин иликтөө.
- Окуучулардын кылмыштуулук жана укук бузуучулуктарынын сандык динамикасынын көрсөткүчү.

4.4 Билим берүү сапатынын талабына ылайык педагогикалык кызматкерлердин кесиптик компетенттүүлүгүн жана алардын ишмердүүлүгүн баалоо процедурасынын мазмуну төмөнкүлөрдү камтыйт:

- Педагогдордун аттестациясы.
- Педагогикалык чеберчилигин жогорулатууга даярдыктары жана мамилеси (курстан өтүүнүн системалуулугу, мектептин үзүрүдөй өздүгү, райондук методикалык библиотеканын иштерине катыштыгы ж.б.д.)
- Педагогикалык заманбап усулдарды жана технологияларды билүү жана пайдаланышы.
- Окуучулардын жетишкендиктери.
- ЖМАга эксперт катары, аттестациянын комиссия мүчөсү жана калыс катары катышуусу жана даярдануусу.
- Ар кандай деңгээлдеги кесиптик конкурстарга катышуусу.

4.5 Окуучулардын ден соолугун баалоо процедурасынын мазмуну төмөнкүлөрдү камтыйт.

- Медициналык каананын жабдылышы.
- Санитардык-эпидемиологиялык профилактикалык иш-чараларды өткөрүүнүн сапаты жана үзгүлтүксүздүгү.
- Окуучулардын, педагогикалык жана башка кызматкерлердин саламаттык абалын баалоо.
- Ден-соолукту чыңдоо иштеринин эффективдүүлүгүн баалоо (ден-соолукту сактоо программалары, күн тартиби, каникул мезгилиндеги окуучулардын эс алуусун уюштуруу ж.б.)
- Дене-тарбиялык ден-соолукту чыңдоо иштеринин абалын баалоо.
- Окуучулардын ден-соолугунун абалынын диагностикасы.
- Ден-соолук маданияты боюнча мектепте шарттардын түзүлүшүн, келтиретин натыйжасын баалоо.

5. ББ сапатын баалоонун ички системасынын жыйынтыгы.

5.1 ББ сапатын ички баалоо системасынын жыйынтыгы төмөнкү формадагы документтерден турат.

- Билим берүү сапатын ички баалоо боюнча аныктамасы.
- Бир окуу жылындагы коллективдин ишмердүүлүгүн анализдөө бөлүмү.
- Билим берүүнүн минимум талабынын аткарылышы боюнча отчеттор.
- Мектеп директорунун жылдык докладдарынын пункттары, мазмуну.
- Өзүн-өзү анализдөөнүн жыйынтыгынын отчетторунун пункттары, мазмуну.

5.2 Билим берүү сапатынын жыйынтыгын ачык айкын жеткирүүтөмөнкү маалыматтар аркылуу ишке ашырылат.

- ББ сапатын ички баалоонун системасынын жыйынтыгы негизги керектөөчүлөр аркылуу (мектеп жамааты, окуучулар жана ата-энелер) .
- Массалык маалымат каражаттары катары мектеп директорунун жалпы доклады аркылуу .
- ББ сапатын баалоонун жыйынтыгын расмий сайтка жайгаштыруу менен жеткирүү.